# Metodický pokyn ředitelky organizace k minimalizaci šíření nákazy COVID – 19

## ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Metodický pokyn vychází z Doporučeného postupu č.11/2020 vydaného MPSV, který obsahuje plán obnovení poskytování některých druhů sociálních služeb platného od 25. 5. 2020. Dále navazuje na doporučení Ministerstva zdravotnictví ČR, adresované zástupcům krajů.

 Před znovu otevřením služby byli klienti, zákonní zástupci i opatrovníci seznámeni s příznaky onemocnění COVID-19 a upozorněni na povinnost informovat zástupce služby o výskytu příznaků, či o existenci karantény prostřednictvím telefonického rozhovoru a dopisu.

 **Služba denního stacionáře je otvírána s důrazem na řešení krizové situace rodin a jednotlivých klientů**. **Pracovníci informují klienty, opatrovníky, zákonné zástupce o dobrovolnosti služby denního stacionáře, zároveň jim předávají informace o opatřeních přijatých v denním stacionáři, které je nutno dodržovat.**

 Současně může vedoucí služby zpočátku nabídnout kratší dobu pobytu ve službě, čerpání služby jen některé dny v týdnu, jiné dny i časové rozmezí čerpání služby, **vždy s přihlédnutím na kapacitu služby, která nemůže být překročena.** Vedoucí služby taktéž upozorňuje na nevhodnost čerpání služby pro klienty náležející do rizikové skupiny osob ohrožených koronavirem (osoby s onemocněními jako je astma, metabolické poruchy se sníženou imunitou, Duchennova svalová dystrofie, myopatie, osoby po chirurgických zákrocích, s chronickým onemocněním dýchacího ústrojí, apod.).

 Dle tiskové zprávy MPSV dojde od 8.6.2020 k znovuobnovení poskytování sociálních služeb na základě individuálního plánování a smluv o poskytování sociálních služeb. Změny v čerpání služby u klientů budou od tohoto data řešeny dodatky ke smlouvám, taktéž bude zahájeno individuální plánování.

 Do 22.6.2020 je dle pokynů MPSV dodržována v denním stacionáři maximální věková hranice klientů 50 let.

 Na základě informací v uvedených dokumentech viz výše a v souladu s provozem organizace se ustanovují pro znovuobnovení činnosti denního stacionáře Centrum Zdislava opatření platná pro klienty i zaměstnance. Dochází k úpravě úklidu a dezinfekci povrchů.

## OPATŘENÍ PRO ZAMĚSTNANCE

1. **Vstup do budovy**
* Zaměstnanec při příchodu do zaměstnání v pondělí 25. 5. 2020 odevzdá čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění (příloha č. 1).
* Zaměstnanci se při příchodu do zaměstnání změří tělesná teplota. Pokud teplota přesahuje 37 stupňů, je pracovník odeslán do domácího léčení. Vedoucí služby se domluví s pracovníkem na způsobu informování o zdravotním stavu a dalším postupu při opětovném nástupu do zaměstnání. Pracovníkovi je doporučeno setrvat v domácím prostředí nejméně 2 dny a sledovat, zda se u něj neobjeví známé příznaky COVID-19. Při opětovném nástupu do zaměstnání pracovník předloží nové Čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění. **Zaměstnanec nesmí vstoupit do zařízení, pokud bude mít příznaky infekce dýchacích cest, které by mohly odpovídat známým příznakům COVID-19 (horečka, kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest).**
* Pokud **zaměstnance** stacionáře pociťuje změnu zdravotního stavu v průběhu pracovní doby, **opustí zaměstnání v nejkratším možném čase** s použitím roušky a požadovaného odstupu. Pracovník odpovědný za úklid provede neprodleně dezinfekci společných prostor stacionáře. Vedoucí služby se domluví s pracovníkem na způsobu informování o zdravotním stavu a dalším postupu při opětovném nástupu do zaměstnání. Pracovníkovi je doporučeno setrvat v domácím prostředí nejméně 2 dny a sledovat, zda se u něj neobjeví známé příznaky COVID-19. Při opětovném nástupu do zaměstnání pracovník předloží nové Čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění.
* **V případě objevení se známých příznaků COVID – 19, je nutné, aby zaměstnanec kontaktoval ošetřujícího lékaře, který bude dále koordinovat ošetřovatelský postup, popřípadě nahlásí skutečnost spádové hygienické stanici. V případě, že u zaměstnance dojde k tomuto postupu, má povinnost bezprostředně informovat vedoucí služby denního stacionáře, která po domluvě s ředitelkou organizace a zřizovatelem provede opatření k zabránění šíření nákazy COVID-19**.
* Před vstupem do šatny si pracovník vydezinfikuje ruce virucidní dezinfekcí, umístěnou u vchodu do stacionáře.
* Po příchodu do stacionáře a následném převléknutí v šatně, provede pracovník hygienu a dezinfekci rukou v koupelně, ruce otírá do jednorázových ubrousků.
1. **Pohyb ve stacionáři**
* Zaměstnanec ve vnitřních prostorách stacionáře používá roušku (jednorázovou, látkovou, nanorouška, respirátor…), při pobytu venku roušku nemusí používat, pokud zvládne dodržet 2 metrový odstup.
* Zaměstnanec dbá na čistotu roušky, znečištěnou roušku je povinen odložit do uzavřené nádoby na vyprání nebo do uzavíratelného sáčku k likvidaci. Pokud pracovník používá roušku na více použití, musí být v zařízení určeno místo pro jejich bezpečné odkládání a zajištěna jejich dezinfekce.
* Zaměstnanec se zvýšeně zajímá o čistotu pracovních oděvů, má dostatek náhradních pracovních oděvů a využívá je. Znečištěné oděvy odkládá do předem určené uzavíratelné nádoby.
1. **Poskytování služby**
* Rukavice pro běžné činnosti nejsou nutné, zaměstnanec je bude mít u sebe a vyhodnotí sám situaci, kdy je použije (dopomoc s osobní hygienou, koupel klienta, setkání s klientem, který má infekční příznaky, likvidace odpadů apod.) Použité rukavice vhodně zlikviduje – uzavřená nádoba.
* Pracovníci dbají na to, aby si klienti dle potřeby měnili roušku, či ústenku. Je-li nezbytné klientovi s výměnou dopomoci, používá pracovník jednorázové rukavice a ochranný štít s rouškou.
* Pověřený zaměstnanec provede dezinfekci povrchů (kliky, vypínače, stoly, zábradlí) a to po skončení aktivizačních činností (v 1. patře a v RHB místnosti cca v 9:30 hod = kdy klienti odejdou do přízemí na svačinu). Po svačině provede dezinfekci v jídelně.
* Vycházky – *zprostředkování kontaktu se společenským prostředím* probíhají prozatím pobytem na terase či na zahradě. Dle skladby klientů a provozních podmínek denního stacionáře bude vyhodnocena možnost vycházek do blízkého okolí CZ.
* Pokud je nutné použít k aktivitám společenské hry, tak za splnění těchto hygienických podmínek: Pracovník si před vytažením hry ze skříně vydezinfikuje ruce, klient, se kterým hru pracovník hraje, si vydezinfikuje ruce, po hraní hry je hra skována zpět do krabice či jiného obalu a pracovník hru po vydezinfikování rukou opět uklidí do skříně. Užívání společenských her je omezeno pouze na 1 pracovníka a 1 klienta. Do hry se může zapojit i další klient, ale pouze v případě, že on i ostatní klienti použijí roušku a dodrží hygienické pokyny, viz výše.
* Pracovníci dbají na správném počtu osob v místnostech: (odpočinková místnost = 3 osoby, sušárna = 2 osoby, šicí dílna = 5 osob, aktivizační místnost = 10 osob, cvičný byt = 8 osob, výdejna stravy = 2 osoby, jídelna = 2 klienti u jednoho stolu, jídelní kout = 5 osob, společenská místnost = 10 osob, RHB místnost = 10 osob)
1. **Poskytování stravy**
* Při podávání stravy klientům zaměstnanci používají ochranný štít.
* U oběda mají službu dva zaměstnanci. Jeden zaměstnanec pracuje s čistým nádobím a druhý zaměstnanec se špinavým. Zaměstnanec pracující s čistým nádobím používá štít, ochranné potravinové rukavice, nové čisté pracovní triko nebo jednorázový plášť. Má na starosti prostírání, nalévání polévky z terin, nalévání čaje, rozdání příborů a lžic, servírování jídel. Druhý zaměstnanec sklízí použité nádobí a zajistí dezinfekci stolů po obědě. Klient se nepodílí na přípravě jídelny pro oběd, tzn. aktivita z obvyklého denního plánu - *výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti: nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,* je nahrazena jinou činností.
1. **Dovoz autem**
* Zaměstnanci zajišťující dovoz klienta využívají ochranné roušky.
* Před samotným nástupem klienta do stacionáře je provedeno měření teploty klienta. V případě teploty nad 37 stupňů, zůstává klient v domácím prostředí.
* Po každém výjezdu je vždy služební auto vyvětráno a jsou dezinfikovány plochy, kterých se osoby běžně dotýkají (volant, řadicí páka, kliky a ovladače atp.).1x měsíčně zajistí pracovník dezinfekci ionizátorem u hasičů v NMNM.
* Při dovozu je v autě pouze řidič a maximálně další 2 osoby (2 klienti nebo klient a jeho doprovod). V případě větších aut a minibusů doporučujeme max. 4 klienty.
1. **Individuální plánování služby**
* Do data znovu otevření stacionáře pracovník zapíše zápis k realizaci IP - *dle nařízení vlády – uzavření denního stacionáře Centra Zdislava - je pozastaveno individuální plánování, obnoveno bude od 8. 6.*, *kdy budou zajištěny všechny podmínky pro obnovení poskytovaní služby. Od 8. 6. se začnou tvořit krátkodobé cíle*, klient nebude zařazován do aktivizací dle IP, ale dle provozních možností souvisejících s přijatými opatřeními.
1. **Denní záznamy péče**

Pracovník zapisuje v obvyklém režimu.

1. **Zajištění klienta vykazujícího známky infekčního onemocnění**
* Pokud klient pociťuje změnu zdravotního stavu při čerpání služby, je nutné jej umístit do samostatné místnosti (koupelna) a kontaktovat zákonného zástupce/opatrovníka.V nejkratším možném čase je zajištěn odvoz/odchod domů.
* Místnost, ve které klient setrvával, zaměstnanec do doby odjezdu či odchodu domů, pracovník za použití ochranných pomůcek vydezinfikuje. Dále pracovník odpovědný za úklid provede dezinfekci společných prostor, ve kterých klient po dobu stacionáře setrvával.
* **Vedoucí služby se následně domluví se zákonným zástupcem, opatrovníkem, klientem, na způsobu předání informací o jeho zdravotním stavu.** Klientovi je doporučeno setrvat v domácím prostředí nejméně 2 dny a sledovat, zda se u něj neobjeví známé příznaky COVID-19. Při opětovném nástupu do stacionáře klient předloží nové Čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění.
* **V případě objevení se známých příznaků COVID – 19, je nutné kontaktovat ošetřujícího lékaře, který bude dále koordinovat ošetřovatelský postup, popřípadě nahlásí skutečnost spádové hygienické stanici. V případě, že u klienta dojde k tomuto postupu, má povinnost bezprostředně informovat vedoucí služby denního stacionáře, která po domluvě s ředitelkou organizace a zřizovatelem provede opatření k zabránění šíření nákazy COVID-19**.

## OPATŘENÍ PRO KLIENTY

1. **Vstup do denního stacionáře**
* Při prvním vstupu do stacionáře po znovuobnovení služby odevzdá klient Čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění (příloha č. 2).
* Při vstupu do denního stacionáře ani při pohybu v denním stacionáři dle doporučeného postupu MPSV není nutné nošení roušky pro *osoby s poruchou intelektu, kognitivní poruchou či závažnou alterací duševního stavu, jejichž mentální schopnosti či aktuální duševní stav neumožňují dodržování tohoto zákazu.* Nošení ochranných pomůcek je tudíž pro klienty Centra Zdislava zcela dobrovolné.
* Pokud se klient, opatrovník či zákonný zástupce rozhodne, že bude ve stacionáři ochranou pomůcku (roušku) nosit, zajistí si sáček, do kterého bude použitou roušku odkládat a sáček, kde bude mít roušku čistou pro potřebnou výměnu roušky použité. Sáčky budou označeny – ČISTÉ, ŠPINAVÉ.
* Při vstupu klienta do stacionáře, proběhne měření teploty, pokud není teplota vyšší jak 37 stupňů, může klient vstoupit do budovy.
* Před vstupem do šatny si klient vydezinfikuje ruce virucidní dezinfekcí, umístěnou u vchodu do stacionáře.
* Při vycházení ze šatny provede hygienu rukou. Ruce si umyje v umyvadle, buď sám nebo za pomoci či podpory pracovníka a ruce si vydezinfikuje. Ruce vysuší jednorázovými ubrousky.
* Pokud naměřená teplota klienta přesahuje 37 stupňů, do budovy nevstoupí a vedoucí služby kontaktuje opatrovníka, zákonného zástupce, osobu blízkou pro případný svoz či doprovod klienta domů. Dále se postupuje dle **Zajištění klienta vykazujícího známky infekčního onemocnění – str. 4, bod. 4).**
* Nikdo z klientů s příznaky infekce dýchacích cest, které by mohly odpovídat známým příznakům COVID-19 (zvýšená tělesná teplota, kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest apod.) nesmí vstoupit do denního stacionáře.
* Při příchodu více klientů v jeden čas je nutné minimalizovat shromažďování osob před budovou a je potřeba dodržovat dvoumetrových rozestupů.
* Rodinní příslušníci nevstupují do budovy, doprovodí klienta ke dveřím, počkají na změření teploty a předají potřebné informace zaměstnanci.
* Před vstupem klienta do budovy pracovník zjišťuje, zda klient nebo někdo v jeho domácnosti není v karanténě nebo se zde nevyskytuje respirační onemocnění.
* Povoleno je vnášení pouze omyvatelných nebo pratelných pomůcek a vybavení. Klient má povinnost předměty, které vnáší do denního stacionáře pravidelně doma omývat, prát či dezinfikovat.
1. **Pohyb v denním stacionáři**
* Přesuny z aktivizací koordinují dle pokynů vedoucí služby zaměstnanci Centra Zdislava.
* Ve společných prostorách denního stacionáře dodržují klienti rozestupy a vyhýbají se tělesnému kontaktu (např. podání ruky, objímání, hlazení, šeptání do ucha apod.).
* Při používání wc dbají klienti zvýšené hygieny, myjí si a dezinfikují ruce dle obrazového postupu připevněného u umyvadel. Klienti mohou požádat o pomoc či podporu s hygienou rukou a dezinfekcí jakéhokoliv pracovníka.
* Před každým použitím společných předmětů nutných k zajištění aktivizací si klient umyje a vydezinfikuje ruce. Taktéž před svačinou či obědem.
* Povinností klienta je mít s sebou dostatečný počet náhradního oblečení, dále mít ve stacionáři uzavíratelný obal na znečištěné oblečení (např. igelitový sáček s možností stáhnutí).
1. **Poskytované služby**
2. **Poskytování stravy**
* Před zahájením stravování (svačina, oběd) si každý klient umyje a vydezinfikuje ruce. Klienti mohou požádat o pomoc či podporu s hygienou rukou a dezinfekcí jakéhokoliv pracovníka.
* Při stravování budou dodržovány rozestupy (2 klienti u jednoho stolu), oběd je podáván ve dvou časových rozmezích, tak aby byl zachován počet klientů u stolu. Stoly jsou vždy po prvním podání oběda vydezinfikovány. Toto platí jak u oběda, tak u svačin, které si klient donáší z domu.
* Klient si sám jídlo nenabírá, tekutiny nenalévá. Příbor mu přidělí pracovník zodpovědný za servírování jídla a práci s čistým nádobím.
* Každý klient si donese do stacionáře svoji uzavíratelnou láhev na pití (např. PET láhev) z které pije. Zaměstnanci zajistí doplnění tekutin po vypití. Při odchodu ze stacionáře si láhev odnáší domů a druhý den opět přinese. Za hygienu láhve zodpovídá klient.
* Klient si nosí k svačině/obědu pokrmy studené kuchyně, nelze ohřívat pokrm v mikrovlnné troubě.
* Klienti mohou mít vyčleněný zřetelně označený (jméno, obrázek) box se svými osobními či oblíbenými věcmi, které denně používají (puzzle, pexeso apod.) Klient si tyto pomůcky sám z boxu vytahuje a sám je zase do boxu odkládá. Do boxu má přístup pouze klient, kterému box patří.
1. **Koupel v relaxační vaně**
* Při koupeli klienta mají pracovníci gumové rukavice a ochranný štít s rouškou.
* Polohovací pomůcky je nutné po každém použití omývat, dezinfikovat.
* Po koupeli provede pracovník dezinfekci vany a prostoru koupelny.
1. **Cvičný byt**
* Aktivity cvičného bytu jsou omezeny. Pracovník se s klientem zaměřuje na teorie stolování, hledání receptů, provádí úklid cvičného bytu apod. Další aktivity budou přidávány po vyhodnocení všech rizik a v závislosti na situaci s COVID – 19.
1. **Práce na počítači**
* Klienti nepoužívají počítače ani tablety denního stacionáře. Tato činnost bude možno realizovat až po vyhodnocení všech rizik a v závislosti na situaci s COVID – 19.

## OPATŘENÍ V ÚKLIDU A DEZINFEKCI

* Pověření pracovníci provádějí úklid a dezinfekci v souladu s nařízením vedoucí služby a dle kapitol II, III.
* Virucidní dezinfekce (Desam, Anti-COVID) prostor se provádí každodenně. Dezinfekce povrchů se provádí průběžně, a to zejména na místech s častějším dotykem osob – kliky u dveří, zábradlí, vypínače, telefony, klávesnice, stoly aj. Optimálně po každém použití klientem, viz výše.
* U vstupu je viditelně umístěna virucidní dezinfekce rukou pro příchozí.
* V budově je zajištěno průběžné větrání, minimálně jednou za šedesát minut v rozsahu deseti minut.
* Veškeré nádobí se myje v myčce, při vysoké teplotě.
* Použité oděvy pracovníků jsou uloženy v uzavřeném koši a jednodenně vyprány, pracovník má povinnost měnit si oděv denně.
* Použité jednorázové ochranné pomůcky jsou vyhozeny do nádoby s víkem, uložené v šatně.
* Před službou v jídelně si pracovníci vymění použité pracovní triko za čisté.

## Závěrečná ustanovení

* Poskytovatel služby se snaží zajistit dostatek ochranných prostředků a dezinfekce pro nadcházející období a možnou další vlnu onemocnění COVID – 19.
* Poskytovatel má povinnost neprodleně informovat zřizovatele o mimořádné události související s nákazou COVID-19.
* Nastavená opatření se mohou měnit a aktualizovat, v návaznosti na vládní opatření či jiná doporučení související s COVID -19.
* Tento metodický pokyn nahrazuje dokumenty: *Doporučené postup pro zaměstnance – znovuobnovení služby – 25.5.2020 a Doporučený postup pro klienty při znovuobnovení sociální služby denního stacionáře Centrum Zdislava od 25.5.2020,* vydaný 21.5.2020.
* Dodržování těchto opatření je závazné. V případě nedodržování nastavených opatření nemůže klient službu – denní stacionář využívat.

V Novém Městě na Moravě 1. června 2020

…………………………

Ing. Mgr. Hana Janů

|  |  |
| --- | --- |
| Datum vytvoření | 1.6.2020 |
| Aktualizace | 3.6.2020  |
| Schválil | Ing.Mgr. Hana Janů  |

**Příloha č. 1 – Čestné prohlášení – zaměstnanec**

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

O NEEXISTENCI PŘÍZNAKŮ VIROVÉHO INFEKČNÍHO ONEMOCNĚNÍ

**jméno a příjmení zaměstnance** ...............................................................................................................

**datum narození:**...................................................................................................................................

**trvale bytem:**….....................................................................................................................................

1. Prohlašuji, že se u mne neprojevují a v posledních dvou týdnech neprojevily příznaky virového infekčního onemocnění *(např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.)*.
2. Prohlašuji, že jsem byl seznámen s vymezením osob s rizikovými faktory a s doporučením, abych zvážil tyto rizikové faktory při rozhodování v situaci znovuobnovení sociální služby u mého zaměstnavatele.

V....................................... Dne..................................

……………………………………………………………………………… Podpis zaměstnance

**Osoby s rizikovými faktory**

**Ministerstvo zdravotnictví stanovilo následující rizikové faktory:**

* 1. Věk nad 65 let s přidruženými chronickými chorobami.
	2. Chronické onemocnění plic *(zahrnuje i středně závažné a závažné astma bronchiale)* s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou.
	3. Onemocnění srdce a/nebo velkých cév s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou např. hypertenze.
	4. Porucha imunitního systému, např.
		1. při imunosupresivní léčbě *(steroidy, HIV apod.)*,
		2. při protinádorové léčbě,
		3. po transplantaci solidních orgánů a/nebo kostní dřeně,
	5. Těžká obezita *(BMI nad 40kg/m2)*.
	6. Farmakologicky léčený diabetes mellitus.
	7. Chronické onemocnění ledvin vyžadující dočasnou nebo trvalou podporu/náhradu funkce ledvin *(dialýza)*.
	8. Onemocnění jater *(primární nebo sekundární)*.

Do rizikové skupiny patří osoba, která naplňuje alespoň jeden bod uvedený výše nebo pokud některý z bodů naplňuje jakákoliv osoba, která s ní žije ve společné domácnosti.

**Příloha č. 2 – Čestné prohlášení - klient**

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

O NEEXISTENCI PŘÍZNAKŮ VIROVÉHO INFEKČNÍHO ONEMOCNĚNÍ

**jméno a příjmení klienta**…..............................................................................................................................

**datum narození:**...................................................................................................................................

**trvale bytem:**….....................................................................................................................................

1. Prohlašuji, že se u výše uvedeného klienta denního stacionáře Centrum Zdislava neprojevují a v posledních dvou týdnech neprojevily příznaky virového infekčního onemocnění *(např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.)*.
2. Prohlašuji, že jsem byl seznámen s vymezením osob s rizikovými faktory a s doporučením, abych zvážil tyto rizikové faktory při rozhodování o využívání služeb denního stacionáře.

V....................................... Dne....................

 ......……………………………………… Podpis klienta/zákonném zástupce/opatrovníka

**Osoby s rizikovými faktory**

**Ministerstvo zdravotnictví stanovilo následující rizikové faktory:**

* 1. Věk nad 65 let s přidruženými chronickými chorobami.
	2. Chronické onemocnění plic *(zahrnuje i středně závažné a závažné astma bronchiale)*

s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou.

* 1. Onemocnění srdce a/nebo velkých cév s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou např. hypertenze.
	2. Porucha imunitního systému, např.
		1. při imunosupresivní léčbě *(steroidy, HIV apod.)*,
		2. při protinádorové léčbě,
		3. po transplantaci solidních orgánů a/nebo kostní dřeně,
	3. Těžká obezita *(BMI nad 40kg/m2)*.
	4. Farmakologicky léčený diabetes mellitus.
	5. Chronické onemocnění ledvin vyžadující dočasnou nebo trvalou podporu/náhradu funkce ledvin *(dialýza)*.
	6. Onemocnění jater *(primární nebo sekundární)*.

Do rizikové skupiny patří osoba, která naplňuje alespoň jeden bod uvedený výše nebo pokud některý z bodů naplňuje jakákoliv osoba, která s ní žije ve společné domácnosti.